



AREA DI CAMPUS DI RAVENNA

SETTORE USD - SERVIZI AGLI STUDENTI E ALLE SCUOLE
UFFICIO SEGRETERIA STUDENTI

INFORMATIVA DI LAUREA

DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI LMCU IN CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI

Per essere ammesso alla prova finale devi collegarti al sito <https://studenti.unibo.it> per la compilazione della domanda di laurea (sul sito <http://www.unibo.it/it/campus-ravenna/studiare-a-ravenna/laurea-e-prova-finale-1> nella sezione "allegati" trovi il manuale con le istruzioni per la procedura).

Non occorre consegnare nulla alla segreteria studenti.

Assegnazione del titolo della tesi

L'iter di assegnazione del titolo della tesi è indicato nelle linee guida pubblicate alla pagina <https://corsi.unibo.it/magistralecu/ConservazioneRestauroBeniculturali/prova-finale>. Nella stessa pagina troverai anche la modulistica utile alla presentazione delle proposte di progetto di tirocinio e di tesi.

SCADENZE SESSIONI DI LAUREA A.A. 2024/25

Data appello di laurea	Presentazione domanda di ammissione alla prova finale (1)	Presentazione domanda tardiva con mora di € 100,00	Scadenza possesso requisiti (2)	Approvazione tesi da parte del relatore
I SESSIONE				
26 novembre 2025	Dal 25 settembre al 16 ottobre 2025	Dal 17 ottobre al 31 ottobre 2025	7 novembre 2025	14 novembre 2025
II SESSIONE				
16 aprile 2026	Dal 15 gennaio al 6 marzo 2026	Dal 7 marzo al 19 marzo 2026	26 marzo 2026	6 aprile 2026

1) Presentazione domanda di ammissione alla prova finale

E' indicato il termine per la presentazione della domanda online e per il **pagamento di due marche da bollo**, una per la domanda di laurea ed una per la pergamena (€ 32,00). Il bollettino si genera in automatico dopo la presentazione della domanda.

Collegati a www.studenti.unibo.it per pagare online con carta di credito o stampare il bollettino.

Attenzione: l'avvenuto pagamento verrà rilevato dal sistema solamente il giorno successivo al versamento.

2) Scadenza requisiti:

Per il possesso dei requisiti devi:

- aver pagato tutte le tasse dovute;
- aver sostenuto tutti gli esami previsti dal tuo piano di studi.
Ti ricordiamo di controllare che risultino le registrazioni di tutti gli esami previsti dal piano degli studi.
- aver compilato online il questionario AlmaLaurea
Troverai il link di collegamento ad AlmaLaurea direttamente in fase di compilazione della domanda di laurea online.
Attenzione: l'avvenuta compilazione verrà riscontrata dal sistema solamente un paio di ore dopo che avrai completato il questionario.
- aver effettuato l'**upload della tesi di laurea in formato pdf** (l'upload può essere ripetuto entro le ore 24 del giorno di scadenza; resta valido l'ultimo effettuato).

Sul sito <https://corsi.unibo.it/magistralecu/ConservazioneRestauroBeniculturali/prova-finale> troverai il fac-simile del frontespizio e l'informativa sulla redazione standardizzata della tesi.

Il titolo delle tesi inserito nella domanda di laurea deve essere uguale a quello della tesi inserita on-line..

NOTA BENE: I CONTROLLI DA PARTE DELLA SEGRETERIA AVVENGONO SUCCESSIVAMENTE ALLA SCADENZA DEI REQUISITI, QUINDI È NORMALE CHE ANCHE DOPO TALE SCADENZA LA TUA DOMANDA DI LAUREA SIA ANCORA IN FASE DI ELABORAZIONE E QUALCHE REQUISITO NON RISULTI "VERDE". SARÀ LA SEGRETERIA A CONTATTARTI QUALORA RISCONTRI QUALCHE IRREGOLARITÀ O MANCANZA NELLA TUA POSIZIONE.

INFORMAZIONI GENERALI

RINUNCIA ALLA LAUREA E RINNOVO DELLA DOMANDA DI LAUREA

Lo studente che non riesce a laurearsi nell'appello prescelto deve chiedere l'annullamento della domanda alla Segreteria Studenti segravenna@unibo.it e ripresentarla online per l'appello successivo, entro le scadenze previste.

Il pagamento della marca da bollo per la pergamena si effettua una volta sola e rimane valido in caso di rinnovi successivi, fatto salvo il conguaglio nel caso di successivi aumenti.

Il rinnovo della domanda per sedute dello stesso anno accademico non comporta alcun ulteriore pagamento.

Si è tenuti a ripagare una sola marca da bollo da € 16,00 se ci si iscrive alla sessione dell'anno accademico successivo.

TASSE

- ◆ Se ti laurei entro l'ultimo appello della sessione (marzo/aprile), non sei tenuto al pagamento delle tasse dell'anno accademico successivo.
- ◆ Se hai pagato la I rata del nuovo anno accademico, dovrai chiedere il rimborso della quota relativa alla **tassa regionale** ad ER-GO sul sito <https://www.er-go.it/esplora-i-benefici/benefici-erogati-da-er-go/rimborso-tassa-regionale>. L'imposta di bollo di € 16,00 è esclusa dal rimborso.
- ◆ Se hai pagato anche la II rata, essa sarà rimborsata d'ufficio dalla Segreteria Studenti, a cui dovrai fornire il codice IBAN di un conto corrente a te intestato o cointestato oppure di una carta prepagata ricaricabile di cui sei intestatario dotata di codice IBAN. Per ricevere il rimborso dovrai inserire l'IBAN su [Studenti online](#) cliccando su "Modifica i recapiti".
- ◆ Se era tua intenzione laurearti entro la seduta di marzo ma non ci sei riuscito, dovrai pagare tutte le rate del nuovo anno accademico con le eventuali more per i pagamenti tardivi.

MEDIA DEI VOTI

La media ponderata di laurea viene calcolata moltiplicando ogni voto per il numero di crediti dell'esame corrispondente; tutti i valori così ottenuti vengono sommati e alla fine divisi per il numero complessivo di crediti maturati sulle attività con voto. Per maggiori informazioni consultare le istruzioni relative al calcolo della media pubblicate sul sito <https://www.unibo.it/it/campus-ravenna/servizi-di-campus/calcolo-del-voto-di-partenza-per-la-laurea>.